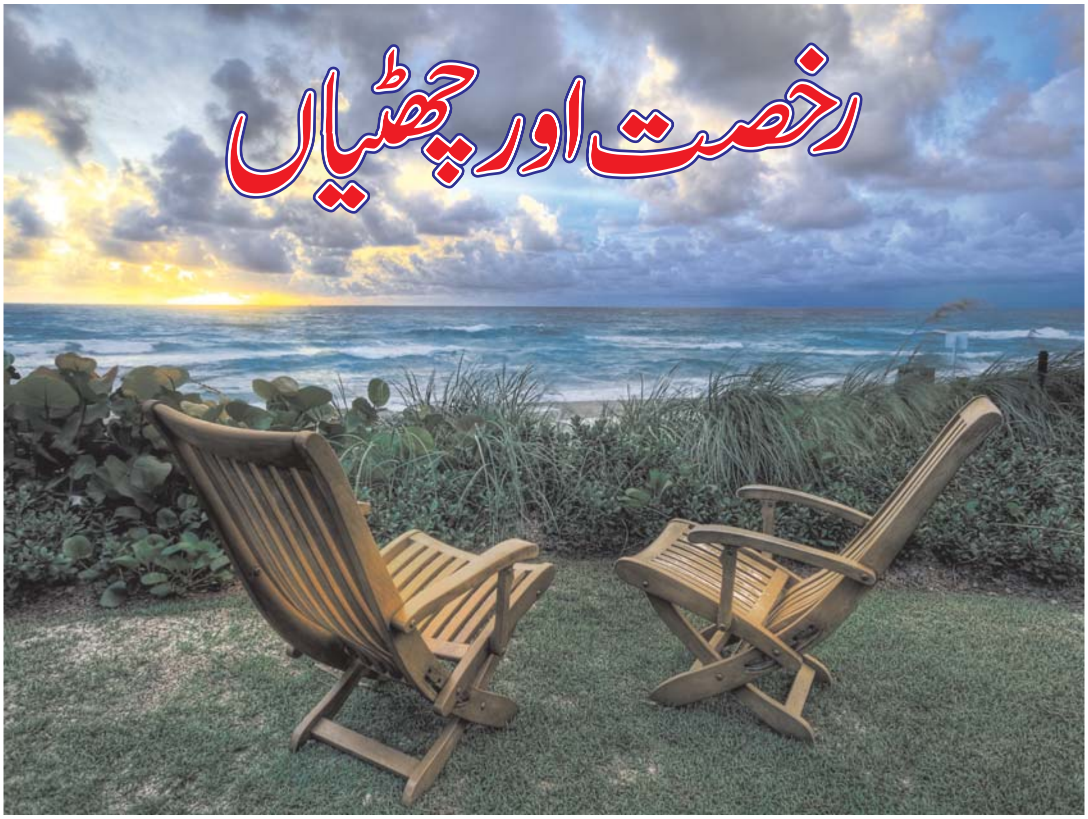
کارکنان اور مالکان کیلئے ہدایات

رخصت اور چھٹیاں



لیبر لاء کے تحت اداروں میں ہفتہ وار چھٹی، مختلف تہواروں پر چھٹی اور دیگر کئی مواقع پر رخصت کی سہولت دی جاتی ہے

ہفتہ وار چھٹی

ہر کارکن کو ہفتے میں ایک دن کی چھٹی (24 گھنٹے) دی جانا ضروری ہے۔ چھٹی کا دن اتوار یا کوئی بھی اور دن ہوسکتا ہے۔ ادارہ کا مالک چھٹی کا دن منتخب کرے گا اور کارکنان کو نوٹس کے ذریعے آگاہی دے گا۔ کارکنان کو ماسوائے مشروط حالات کے چھٹی کے روز کام کرنے پر مجبور نہیں کیا جاسکتا۔

رخصت اور چھٹیاں

کارکنان کو کئی طرح کی چھٹیاں دی جاتی ہیں۔ جن میں اکثر پوری تنخواہ جبکہ کچھ کم یا بغیر تنخواہ کے دی جا سکتی ہیں۔ جس کی تفصیل ذیل میں دی گئی ہے۔

قسم رخصت / چھٹی	فیکٹری ورکرز اور کمرشل ادارے	دوکانوں پر کام کرنے والے ملازمین
عمومی چھٹی	10 دن (پوری تنخواہ کے ساتھ)	10 دن (پوری تنخواہ کے ساتھ)
بیماری پر رخصت	16 دن (آدھی تنخواہ کے ساتھ)	8 دن (پوری تنخواہ کے ساتھ)
سالانہ چھٹیاں	14 دن (پوری تنخواہ کے ساتھ)	14 دن (پوری تنخواہ کے ساتھ)
تہوار کی چھٹیاں	گزٹیڈ (عموماً 10 دن پوری اجرت کے ساتھ)	گزٹیڈ (عموماً 10 دن پوری اجرت کے ساتھ)
ہفتہ وار چھٹی	1 دن (24 گھنٹے)	1 دن (24 گھنٹے)
متبادل چھٹی	1 (تہوار پر چھٹی نہ ملنے پر، صرف فیکٹری کارکنان کیلئے)	کوئی نہیں

فیکٹری کیا ہے؟

ایسی انٹرپرائزز یا کام کی جگہیں جہاں مینوفیکچرنگ کے عمل کی تکمیل کیلئے 10 یا زیادہ ورکرز ملازمت کر رہے ہوں، فیکٹری کہا جاتا ہے۔

دوکان کیا ہے؟

دوکان سے مراد کوئی بھی ایسی مخصوص کردہ جگہ ہے جو مختلف اشیاء جن کی قیمت کیش یا کریڈٹ کی صورت میں وصول کی جاتی ہو یا فروخت کیلئے استعمال کی جاتی ہے۔ یا پھر ایسی جگہ جہاں صارفین کو مختلف سروسز/ خدمات فراہم کی جاتی ہوں۔ یہ مخصوص کردہ جگہ یا دوکان، دفتر، سٹور روم، گودام، ویئر ہاؤس جنہیں کاروباری مقاصد کیلئے دوکان کے ساتھ یا کسی دوسری جگہ پر قائم کیا گیا ہو، پر مشتمل ہوسکتی ہے۔

کمرشل ادارے سے کیا مراد ہے؟

کمرشل اداروں میں ایڈورٹائزنگ، کمشن، فارورڈنگ، فیکٹری کا کلیریکل ڈیپارٹمنٹ، جوائنٹ سٹاک کمپنی، انشورنس کمپنی، بروکر آفس یا سٹاک ایکسچینج، کلب، ہوٹل، سینما اور دیگر ادارے جہاں 20 یا 20 سے زیادہ کارکنان کام کر رہے ہوں، اور جنہیں سرکاری گزٹ میں نوٹیفکیشن کے ذریعے ڈکلیئر کیا گیا ہو شامل ہیں۔

کون سے ملکی قوانین کارکنان کے چھٹیوں اور رخصت کے حقوق کو تحفظ فراہم کرتے ہیں؟

مختلف قوانین بشمول فیکٹریز ایکٹ، 1934، شاپس اینڈ اسٹیبلشمنٹس آرڈیننس، 1969 ، ویسٹ پاکستان انڈسٹریل اینڈ کمرشل ایمپلائمنٹ (سٹینڈنگ آرڈر) آرڈیننس، 1968 کارکنان کے چھٹیوں اور رخصت کے حقوق کا تحفظ فراہم کرتے ہیں۔ اس کے علاوہ مائنز ایکٹ، 1923، نیوز پیپر ایمپلائز (کنڈیشنز آف سروس) ایکٹ، 1973 اور روڈ ٹرانسپورٹ ورکرز آرڈیننس، 1961 اس پیشوں کے کارکنان کو تحفظ فراہم کرتے ہیں جو پہلے بتائے قوانین سے مستفید نہیں ہو سکتے۔

کونسی چھٹیوں سے مستفید نہ ہونے کی صورت میں وہ ضائع ہو جاتی ہیں؟

اگر کوئی کارکن ذیل میں دی گئی چھٹیوں سے مستفید نہیں ہوتا تو اگلے سال میں وہ چھٹیاں حاصل کرنے کا حق نہیں رکھتا۔

☆ عمومی چھٹیاں ☆ بیماری پر رخصت ☆ تہواری چھٹیاں

کن چھٹیوں سے مستفید نہ ہونے کی صورت میں ان کا دوبارہ حصول ممکن ہے؟

اگر ورکر سالانہ چھٹیوں سے مستفید نہ ہو تو اس صورت میں وہ ان چھٹیوں سے اگلے سال مستفید ہو سکتا ہے۔ جو زیادہ سے زیادہ 30 چھٹیاں شاپس/کمرشل اداروں میں اور 28 چھٹیاں فیکٹریوں میں ہوتی ہیں۔

Compensatory چھٹیاں کونسی ہیں؟

اگر کوئی ورکر اپنی ہفتہ وار چھٹیاں حاصل نہ کر پا رہا ہو تو اسے مساوی تعداد میں متبادل دنوں میں چھٹیاں بمعہ تنخواہ فراہم کی جائیں گی۔

daily-wage، piece-rated اور کنٹریکٹ پر کام کرنے والے ورکرز کیلئے چھٹیوں سے متعلق کن قوانین کا اطلاق ہو گا؟

daily-wage، piece-rated ورکرز لیبر لاء کے تحت گھر پر کام کرنے والے piece-rated ورکرز کیلئے مخصوص قانون فراہم نہیں کیا گیا۔ تاہم فیکٹریوں، دوکانوں اور کمرشل اداروں میں کام کرنے والے عام کارکنان اور piece-rated ورکرز چھٹیوں سے متعلقہ تمام ان حقوق سے مستفید ہونے کا حق رکھتے ہیں جو باقی ورکرز کو حاصل ہیں۔

کنٹریکٹ ورکرز

کنٹریکٹ ورکر چھٹیوں سے متعلق ان تمام حقوق سے مستفید ہو سکتے ہیں جو باقی کارکنان کو حاصل ہیں۔ اس سلسلہ میں آجر کو ایک کنٹریکٹ پر دستخط کرنا ہوتے ہیں جس کے تحت کارکنان کو رخصت اور چھٹیوں سے متعلقہ وضع کردہ اصولوں پر عمل درآمد گی ممکن بنائی جاتی ہے۔

شاگرد ورکرز

شاگرد کارکنان کو ہفتہ وار چھٹی اور گزٹیڈ چھٹیوں کے تمام حقوق حاصل ہیں۔ اگر دوکانوں اور اداروں پر کام کرنے والے کارکنان اپنی سالانہ چھٹیاں جو زیادہ سے زیادہ 30 دن کی مدت پر مشتمل ہوتی ہیں سے مستفید نہیں ہوتے تو وہ مالکان سے اس دورانیہ کی اجرت نقد رقم کی صورت میں لینے کا مطالبہ کر سکتے ہیں۔

کیا آجرکسی ورکر سے ہفتہ وار چھٹی کے روز اور قومی تعطیلات پر کام کرنے کا مطالبہ کر سکتا ہے؟

ادارہ کا مالک کسی کارکن کو ہفتہ وار چھٹی یا قومی تعطیلات پر کام پر آنے کا کہہ سکتا ہے مگر اس صورت میں اسے ورکر کو چھٹی کے دن سے 3 دن قبل یا تین دن بعد چھٹی دینا ہوگی۔ ہفتہ وار چھٹی کے روز ورکر سے کام لینے پر اسے جلد از جلد متبادل دن چھٹی دینا ہوگی جو 10 دن کے اندر اندر دی جائے گی۔ قومی، پبلک اور مختلف تہواروں پر دی جانے والی تعطیلات پر کام کرنے والے ورکر کو متبادل چھٹیاں بمعہ پوری اجرت کے دیا جانا ضروری ہیں۔ یعنی پبلک تعطیلات والے دنوں میں کام کرنے والے کارکن کو ان دنوں کام کیلئے معمول کی اجرت کے ریٹ سے تین گنا زیادہ ریٹ پر ادائیگی کی جائے گی جو کہ اجرت کے اوور ٹائم ریٹ سے زیادہ ہے۔

کن ورکرز کو کونسے قوانین کے تحت زچگی کی چھٹیاں فراہم کی جاتی ہیں؟

ایسی خاتون ورکر جو اپنی ملازمت کا 4 ماہ کا دورانیہ مکمل کر چکی ہے۔ ان کو زچگی کی چھٹیاں لینے کا حق حاصل ہے۔ قبل از ولادت اور بعد از ولادت کی رخصت کا دورانیہ 6 ہفتے تک کا ہو سکتا ہے جس کی اجرت کی ادائیگی کارکن کو ادا کردہ آخری ماہ کی اجرت کی بنیاد پر کی جائے گی۔ یہ میٹرنٹی بینیفٹس آرڈیننس، 1958 جو قبائلی علاقہ جات کے علاوہ تمام انڈسٹریل اور کمرشل اداروں میں جہاں خواتین کارکنان کام کرتی ہوں، قابل اطلاق ہیں۔ اسی طرح مائنز میٹرنٹی بینیفٹ ایکٹ، 1941 پاکستان میں کان کنی کے پیشہ سے منسلک خواتین کے حقوق کو تحفظ فراہم کرتا ہے۔

چھٹیوں سے متعلق مسائل کی دادرسی کہاں سے ہوتی ہے؟

اگر کوئی آجر کارکن کو قانون کے مطابق رخصت اور ہفتہ وار چھٹیاں فراہم نہیں کر رہا تو اس صورت میں حکومتی اتھارٹی (جو عام طور Commissioner For Workmen Compensation ہوتا ہے) سے شکایت کی جا سکتی ہے۔ ایسی درخواستیں انفرادی اور اجتماعی دونوں صورتوں میں جمع کروائی جا سکتی ہیں ہر ضلع میں اس حوالے سے اتھارٹیز موجود ہیں اتھارٹی کے متعلق معلومات کیلئے آپ اپنے متعلقہ ڈسٹرکٹ آفیسر لیبر سے رابطہ کر سکتے ہیں۔

تالیف: سعید احمد اعوان، ڈائریکٹر IRI
عظیم شاکر، اسسٹنٹ ڈائریکٹر IRI
ترجمہ: شوکت نیازی، پروگرام کوآرڈینیٹر
نظرثانی: سید حسنات جاوید، جوائنٹ ڈائریکٹر لیبر

مزید معلومات کیلئے

ویب سائٹ : www.ciwce.org.pk

آپ لیبر قوانین سے متعلق آگاہی کیلئے کتابچے اور مواد ہماری ویب سائٹ سے حاصل کر سکتے ہیں۔

شکایات اور معلومات

ٹال فری ہیلپ لائن **0800 33 888**

یا اپنے ضلع میں ڈسٹرکٹ لیبر آفیسر سے رابطہ کریں

شائع کردہ

لیبر اویئرنس سیل (LABOUR AWARENESS CELL)

ڈائریکٹوریٹ آف لیبر ویلفیئر، محکمہ محنت و انسانی وسائل، حکومت پنجاب

www.ciwce.org.pk info@ciwce.org.pk

Design by: **SHAHKAR** 042-37539423, 0314-4093423